

Střední průmyslová škola stavební, Chodské nám. 2, Plzeň, ŠKOLNÍ JÍDELNA

PŘIHLÁŠKA KE STRAVOVÁNÍ – POVOLENÍ INKASA

Jméno a příjmení strávnicka:

Datum narození:

Bydliště:

PSČ

Telefon/mobil:

e-mail:

Škola:

Ročník studia:

Razítko školy

Číslo Vašeho účtu:

Kód banky:

Razítko banky (pokud nemáte jiný doklad o zřízení inkasa):

Bankovní spojení SPŠ stavební, Plzeň:

Číslo účtu

Kód banky

0727978309

0800

Při zadávání inkasa v bance nevyplňujte variabilní, konstantní, ani specifický symbol. V případě, že stanovíte limit inkasa, zadejte minimálně částku 1000 Kč.

Vyplněnou přihlášku a doklad banky o zřízení inkasa odevzdejte v pokladně školní jídelny.

Každý strávnick je povinen opatřit si Plzeňskou kartu, kterou si nechá v pokladně ŠJ zaregistrovat do databáze ŠJ.

Kartu používá k výdeji obědů, změnám nebo odhláškám stravy v objednávkovém terminálu a k identifikaci v pokladně ŠJ.

V pokladně strávnick obdrží i údaje pro dálkový přístup k odhlašování a přeobjednávání stravy na www.spsstav.cz.

Inkaso probíhá zpravidla 20. den měsíce na měsíc následující (př. 20. srpna na září). Strávnicki mají automaticky přihlášené obědy vždy od prvního stravovacího dne měsíce září na všechny vyučovací dny školního roku. V případě, že záloha na účet školy nepříjde, obědy na nový měsíc zablokuje až do jejich zaplacení.

Tato přihláška není omezena školním rokem. Má platnost až do ukončení studia, nebo do ukončení stravování z jiných důvodů.

Odhlašování obědů zajišťují strávnicki těmito způsoby:

přes internet v aplikaci „Jídelna“ na www.spsstav.cz,

telefonicky na čísle 378 010 812,

prostřednictvím elektronické pošty (aktuální mailová adresa je na webových stránkách školy),

nebo osobně v pokladně školní jídelny.

Poslední možnost odhlášky je den předem do 15:00 hod.

Nemocným žákům je možno 1. den nemoci stravu vyzvednout do přinesených čistých nádob, nebo odhlásit telefonicky, případně mailem, ráno v době od 7 do 8 hodin. Následující dny nemoci je strávnick nebo jeho zákonný zástupce **povinný stravu odhlásit, protože žák má nárok na dotovaný oběd pouze ve dnech, kdy je přítomen ve škole (§ 122 odst.2 zákona 561/2004 Sb. v platném znění).**

V žádném případě nelze stravu odhlásit zpětně.

V případě změny účtu odevzdá strávnick (zákonný zástupce strávnicka) v pokladně ŠJ nově vyplněnou přihlášku s dokladem banky o zřízení inkasa.

Další informace ke stravování najdete ve Vnitřním řádu školní jídelny umístěném na úřední desce SPŠ stavební Plzeň (www.spstav.cz).

Prohlašuji, že jsem se seznámil s Vnitřním řádem školní jídelny a zavazuji se dodržovat jeho ustanovení.

**Datum zahájení stravování
(případně datum změny účtu):**

Podpis strávnicka (zákonného zástupce)

Datum vyplnění přihlášky: